

会費の納入方法

会費の納入は、払込取扱票（郵便局）を使用し、通信欄に所属協議会名、会員番号を追記し、会費を添えて会費納入を行ってください。払込票兼受領証は、会員証が届くまで大切に保管してください。

口座番号は、下記の記入例をご参照ください。電信で送金される場合は、氏名の次に会員番号を必ず入力してください。ご不明の点は、(社)千葉県栄養士会事務所に問い合わせてください。

電話：043-256-1117 受付曜日と時間：月曜～金曜 10:00～16:00（祝祭日は除く）

会 費

日本栄養士会費 6,500 円

千葉県栄養士会費 10,000 円

合 計 16,500 円

※新入会の方は、初年度のみ入会金 1,000 円が必要になりますので合計 17,500 円です。（退会後の再入会の場合も必要です）

会費の自動引き落としについて

入会初年度は、上記のとおり払込取扱票（郵便局）又は電信振込み、現金書留などを使用して会費を納入します。2年目以降は、簡単な手続きで会費の自動引き落とし（翌年度会費を3月31日の年1回の引き落としで納入）を郵便局で行うことができます。郵便局に口座のない方は、口座の開設をお願いします。

なるべく自動引き落としをご利用ください。自動引き落としを望まない方は、下記の払込取扱票、又は電信振込みで納入を行ってください。自動引き落としについては、千葉県栄養士会事務所に問い合わせてください。

払 込 取 扱 票													
00	口座記号・番号はお間違えのないよう記入してください。												
口座記号				口座番号（右詰で記入）						金 額			
千	百	十	円	千	百	十	千	百	十	円			
※	0	0	1	8	0	※	2	※	9	4	0	1	1
加入者名				料 金		備 考							
社団法人 千葉県栄養士会													
通 信 欄						協 議 会							
ご 依 頼 人						会 員 番 号							
お じ ょ ろ						お な ま え							
（ご連絡先電話番号）						（ ）							
裏面の注意事項をお読みください。（ゆうちょ銀行）						これより下部には何も記入しないでください。							

各票の※印欄は、ご依頼人様においてご記入ください。

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

振替払込請求書兼受領証

口座記号番号													
千	百	十	円	千	百	十	千	百	十	円			
※	0	0	1	8	0	※	2	※	9	4	0	1	1
加入者名				社団法人千葉県栄養士会									
金 額				おなまえ									
ご 依 頼 人				様									
料 金				日 附 印									
備 考				円									

この受領証は、大切に保管してください。

注1：所属協議会名を記入すると共に会員番号の記載は必ずもれなく行ってください。

注2：日本栄養士連盟会費は、別途納入になります。日本栄養士連盟千葉県支部からのお知らせにより行ってください。